



EMPRESA DE PESQUISA ENERGÉTICA (EPE)
CNPJ: 06.977.747/0001-80
COMPANHIA FECHADA

**ATA DA 811ª REUNIÃO DA DIRETORIA EXECUTIVA,
REALIZADA NO DIA 07 DE MARÇO DE 2025**

Aos sete dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e cinco, às quatorze horas, por videoconferência, aprovada pelo colegiado, reuniu-se a Diretoria Executiva da Empresa de Pesquisa Energética (EPE), secretariada por mim, CYNTHIA CABRAL FARIA DE ALMEIDA, Secretária-Geral. Participaram o Presidente THIAGO GUILHERME FERREIRA PRADO e os Diretores CARLOS EDUARDO CABRAL CARVALHO, HELOISA BORGES BASTOS ESTEVES, REINALDO DA CRUZ GARCIA e THIAGO IVANOSKI TEIXEIRA. Foram convidados para participar da reunião o Chefe de Gabinete GUSTAVO CERQUEIRA ATAÍDE, o Consultor Jurídico BRUNO ABREU BASTOS e a Analista ISABELLA ARAÚJO SEGAL.

ABERTURA E VERIFICAÇÃO DE QUÓRUM.

Diante da participação de todos os membros, restou configurado o atendimento do quórum estatutário. Assim, o Presidente Thiago Prado cumprimentou os participantes e declarou aberta a reunião.

APROVAÇÃO DE ATA.

Foi aprovada a ata da 810ª reunião da Diretoria Executiva.

RESOLUÇÕES.

- (1) PRD nº 18/2025 – MBA em Administração: Negócios do Setor Elétrico, pela Fundação Getúlio Vargas (FGV).** Matéria retirada de pauta.
- (2) PRD nº 19/2025 – MBA em Administração: Negócios do Setor Elétrico, pela Fundação Getúlio Vargas (FGV).** Matéria retirada de pauta.
- (3) PRD nº 20/2025 – Curso “Formação Executiva em Business Intelligence e Business Analytics”, pela Fundação Getúlio Vargas (FGV).** Matéria retirada de pauta.
- (4) PRD nº 21/2025 – Movimentação de Assistente Administrativo da DEE para a SRF.** Foi convidado o Superintendente de Gestão Financeira Sandro Abílio que apresentou as justificativas par a movimentação do Assistente Administrativo. Após discussões, a Diretoria Executiva RESOLVEU: **RD nº 01/811ª:** (a) Aprovar a movimentação interna do Assistente Administrativo Lucas Gondim de Oliveira, da Superintendência de Geração de Energia (SGR), da Diretoria de Estudos de Energia Elétrica (DEE), para a Superintendência de Recursos Financeiros (SRF), da Diretoria de Gestão Corporativa (DGC), a interesse da Empresa de Pesquisa Energética (EPE), a partir de 10 de março de 2025; e (b) Determinar à Diretoria de Gestão Corporativa que efetive o registro da alteração de lotação do empregado e proceda à atualização do Quadro de Vagas de Pessoal vigente, bem como adote as demais providências cabíveis em razão dessa movimentação. Em seguida o convidado se retirou.
- (5) PRD nº 22/2025 – Relatório de Gestão 2024.** Matéria retirada de pauta.
- (6) PRD nº 23/2025 – Relatório da Administração 2024.** Foi convidada a Analista Juliana Rangel. O Chefe de Gabinete Gustavo Ataíde apresentou o Relatório da Administração 2024, com as suas orientações gerais e estrutura. Apresentou ainda as ações estratégicas da EPE e a performance média de 2024, além do capítulo dedicado a sustentabilidade e ao perfil do corpo profissional, incluindo a chegada dos novos concursados. A Diretoria registrou um agradecimento à equipe responsável pela elaboração do

Relatório. Após discussões, a Diretoria Executiva RESOLVEU: **RD nº 02/811^a**: (a) Manifestar-se favoravelmente aos Relatório da Administração de 2024; (b) Determinar à Secretaria-Geral que submeta a matéria para manifestação do Conselho de Administração. Em seguida a convidada se retirou; e (c) Determinar que a ASCOM elabore um plano de comunicação do Relatório da Administração 2024. Em seguida a convidada se retirou.

(7) PRD nº 24/2025 – Plano de Capacitação Anual (PCAP) e Levantamento de Necessidades de Capacitação (LNC) do exercício de 2025. Foi Convidada a Superintendente de Gestão de Pessoas Carla Stacchini e sua adjunta Clarisse Alves. Carla Stacchini apresentou o plano de capacitação anual da empresa, com seu objetivo geral, sua estrutura, premissas e resultados esperados. Clarisse Alves abordou também as ações corporativas de 2025. O Diretor Thiago Prado, pontuou sobre os valores e ações destinados à promoção da Ética e reforçou a importância da elaboração de uma trilha de capacitação, especialmente em ciência de dados, alinhada por toda a empresa e solicitou que a próxima apresentação contenha os highlights do tema, uma vez que este é revisitado anualmente. A Diretoria debateu sobre inteligência artificial e a importância de uma capacitação nesta área. Após discussões, a Diretoria Executiva RESOLVEU: **RD nº 03/811^a**:

(a) Aprovar o Plano de Capacitação Anual (PCAP) e o Levantamento de Necessidades de Capacitação (LNC) referentes ao exercício de 2025;

(b) Aprovar a destinação de 20% (vinte por cento) do orçamento de capacitação para as ações corporativas e 80% (oitenta por cento) às ações específicas das áreas;

(c) Aprovar o rateio das ações específicas entre as áreas, conforme os percentuais a seguir:

ÁREA	RATEIO
PRESIDÊNCIA	10%
DEA	23%
DEE	23%
DPG	23%
DGC	21%

d) Determinar que as áreas providenciem o ajuste das prioridades do LNC 2025 para adequar à distribuição orçamentária;

e) Determinar que as áreas façam o levantamento das ações de instrutoria interna para o exercício de 2025 e incluam no LNC, com aprovação do respectivo Diretor;

f) Limitar a realização das despesas de capacitação até o valor de R\$ 105.000,00 (cento e cinco mil reais) para as ações corporativas e o mesmo valor para cada Diretoria, até a aprovação da Lei Orçamentária Anual – LOA. Tais despesas devem ser aprovadas pelo respectivo Diretor, contendo a justificativa de caráter inadiável;

g) Autorizar o pagamento antecipado dos eventos de capacitação recorrentes (congressos, seminários e workshops), que ofereçam desconto nos primeiros lotes de inscrição, gerando economia de recursos para a EPE; e

h) Determinar que a Superintendência de Gestão de Pessoas adote as providências decorrentes desta resolução.

ASSUNTOS GERAIS.

(1) Editais de Patrocínio da EPE. Foram convidados o Analista Francisco Victer, o Superintendente de Recursos Logísticos Gustavo Machado e seu Adjunto Leandro Galiza. Francisco Victer apresentou a proposta de obtenção de patrocínio para eventos da EPE por meio de um edital de patrocínio, precedido de um edital de pré-qualificação para possíveis patrocinadores, com a finalidade de redução dos prazos para efetiva celebração do termo de patrocínio, quando necessário. A Diretoria sanou dúvidas sobre os riscos envolvidos, destacando, dentre outros, a necessidade de estruturação de uma governança. Em seguida os convidados se retiraram.

(2) Contrato Seguro Administradores - Cláusula de Notificação. Foi convidada a Gestora de Risco e

Conformidade Higia Martins, que apresentou o contexto da análise da contratação do seguro para os Administradores, com destaque para a cláusula 25 do contrato, que trata do aviso da expectativa de sinistro. A Diretoria sanou dúvidas. Ato contínuo, a convidada se retirou.

(3) Orçamento Crítico. Foi convidado o Superintendente de Recursos Financeiros Sandro Abílio e sua Adjunta Mariana Azevedo. O Diretor Carlos Cabral contextualizou o tema e Sandro Abílio apresentou a proposta de definição de orçamento crítico e a classificação preliminar das necessidades da EPE. Mariana Azevedo demonstrou a distribuição das necessidades administrativas da empresa para definir prioridades. A Diretoria debateu a matéria, sanou dúvidas e parabenizou o trabalho realizado pela Diretoria de Recursos Financeiros. Em seguida os convidados se retiraram.

ENCERRAMENTO.

Por fim, às dezenove horas, o Presidente agradeceu a participação de todos e deu por encerrada a 811ª reunião da Diretoria Executiva da Empresa de Pesquisa Energética (EPE). Assim, eu, Cynthia de Almeida, lavrei a presente ata que, depois de lida e aprovada, será assinada pelos membros da Diretoria participantes e por mim.

(Assinado Eletronicamente)

THIAGO GUILHERME FERREIRA PRADO
CARLOS EDUARDO CABRAL CARVALHO
HELOISA BORGES BASTOS ESTEVES
REINALDO DA CRUZ GARCIA
THIAGO IVANOSKI TEIXEIRA
CYNTHIA CABRAL FARIA DE ALMEIDA



Documento assinado eletronicamente por **CYNTHIA CABRAL FARIA DE ALMEIDA**, **Secretária-Geral**, em 07/04/2025, às 10:26, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#) e no [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **THIAGO GUILHERME FERREIRA PRADO**, **Presidente**, em 09/04/2025, às 00:40, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#) e no [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **HELOISA BORGES BASTOS ESTEVES**, **Diretor**, em 10/04/2025, às 11:00, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#) e no [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Carlos Eduardo Cabral Carvalho**, **Diretor**, em 11/04/2025, às 09:09, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#) e no [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **THIAGO IVANOSKI TEIXEIRA**, **Diretor**, em 11/04/2025, às 09:11, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#) e no [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **REINALDO DA CRUZ GARCIA**, **Diretor**, em 17/04/2025, às 14:10, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#) e no [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://epe.sei.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0007330** e o código CRC **68E95487**.

Praça Pio X, n. 54 – 5º andar, Centro - Rio de Janeiro – RJ – CEP: 20091-040 Tel.: (21) 3512-3100
Site: www.epe.gov.br